

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Курагинская средняя общеобразовательная школа № 7

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ Курагинская СОШ № 7
А.В.Ципушников

01.10.2021 г.


ДОРОЖНАЯ КАРТА

по постепенному переходу Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Курагинская СОШ № 7 на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО

Наименование мероприятия	Процесс и результат реализации	Период	Исполнитель
1. Информирование родителей об изменении программы при переходе на новые ФГОС НОО и ООО.	Разместить новость на стенде (сайт ОО) и объявить на родительском собрании.	Октябрь	Замдиректора по УВР Сальникова Н.А., классные руководители
2. Создание рабочей группы.	Включить в состав заместителя по УВР, классных руководителей, представителей ШМО и учителей-предметников.	Октябрь-ноябрь	Замдиректора по УВР Сальникова Н.А.
3. Проверка локальных актов.	Выявить противоречия и устранить их.	Декабрь-январь, 2022	Директор А.В.Ципушников, заместители директора по УВР и ВР Сальникова Н.А., Кижаккина Е.В.
4. Оценка ресурсов школы.	Убедиться, что ресурсов достаточно для перехода.	Декабрь-февраль, 2022	Заместители директора по УВР и ВР Сальникова Н.А., Кижаккина Е.В.
5. Разработка проектов ООП НОО и ООО.	Подготовить проект и рассмотреть его.	Март-май, 2022	Замдиректора по УВР Сальникова Н.А., методист УО
6. Сбор согласий родителей на обучение по	Собрать согласия родителей несовершеннолетних	Май, 2022	Классные руководители

новым ФГОС.	учеников		
7. Утверждение ООП.	Рассмотреть проекты, при необходимости доработать, утвердить в новой редакции.	Июнь-август, 2022	Директор А.В.Ципушников, заместитель директора по УВР Сальникова Н.А.
8. Ознакомить обучающихся и родителей с ООП.	Зафиксировать факт ознакомления в журнале учёта.	Апрель-сентябрь, 2022	Замдиректора по УВР Сальникова Н.А., методист УО

С приказом ознакомлены:

 / Н.А.Сальникова/
 _____ / Е.В.Кижапкина/
 _____ / Н.А.Радостева/
 _____ / И.А.Костина/